

法務部矯正署臺北看守所

102 年「強化組織學習、型塑文化監獄」執行計畫

目 錄

壹、前言.....	1
貳、依據.....	1
參、實施對象.....	1
肆、計畫目標.....	1
伍、實施期程.....	2
陸、實施面向及具體規劃內容.....	2
一、計畫實施面向.....	2
(一) 強化組織學習.....	2
(二) 加強收容人處遇措施.....	2
(三) 營造友善人文環境.....	3
(四) 落實敦親睦鄰，揭開神秘面紗.....	3
二、具體規劃內容.....	3
柒、經費來源.....	3
捌、實施步驟.....	3
玖、管制考核.....	4
拾、預期成效.....	4
一、建立本所同仁對型塑「文化監獄」的共識，以落實推動各項願景 工作。.....	4
二、建構優質人文環境，傳承優良傳統，拓展同仁文化視野，再造本 所文化新風貌。.....	4
三、使本所同仁能打破舊有思考框架，以文化創意的理念，推動本所 各項矯治工作。.....	4
四、提升組織同仁文化素養，建立自我信念，進而發展潛能，實現自 我價值。.....	5
拾壹、實施與修正.....	5

法務部矯正署臺北看守所 102年「強化組織學習、型塑文化監獄」執行計畫

壹、前言

矯正機關長久以來給人一種陰森、詭譎又冷漠的刻板印象，再加上極少數同仁貪贓枉法的行徑，在部分媒體誇大渲染報導下，使一般社會大眾產生錯誤認知，對長久以來建立的正面形象，不啻是一記重拳，而這種負面的「監獄文化」，也是我輩須奮力自強、努力扭轉的烙印。

近年來我國整體經濟經歷世紀金融大風暴等，迫使產業外移、轉型，導致失業人口大幅攀升，加上社會控制及家庭功能不彰，地區性犯罪人口居高不下，矯正機關超額收容嚴重，使得各級管教人員壓力日增。要解決這些問題，不僅需要加強硬體設施，也唯有經由組織內部的學習，型塑一個具有特色的文化監獄，才能不斷地注入活水，成為一個有執行力的團隊，發揮矯治應有的功能。

貳、依據

本所101年7月20日第13次所務會議第090號案所長揭示之「強化組織學習，型塑文化監獄」願景。

參、實施對象

本所全體員工及收容人。

肆、計畫目標

落實組織學習，提升同仁專業素養，培養「以人為本」之人道關懷精神，改善收容人處遇措施，營造友善人文環境。以多元思考模式，鼓勵創意革新，激發團隊精神，共同解決並處理問題，以型塑具有在地特色之「文化監獄」，達到「專業

熱忱、公義關懷、追求卓越、創新價值」的核心價值。

伍、實施期程

自102年1月1日至12月31日止。

陸、實施面向及具體規劃內容

一、計畫實施面向

文化是把矯正機構推向現代化的翅膀，而所謂「文化監獄」，即是以「文化理念」（簡言之，為具有社會人文的意念和素養）來經營管理，將矯正機關從職能、規劃、建設、管理、制度、措施到日常生活、生態環境、社會氛圍等，全面地的檢討省思，以新的時代文化理念進行全方位的改造與創新，實行文化的管理、文化的教化矯治，建構一個以人為本的「文化監獄」。茲將實施面向分述如下：

（一）強化組織學習

組織學習為對新事物的見解以及新方式執行方案兩種能力的結合，以使組織能適應各種變革的環境，而不斷的改善組織的競爭力，其目的在於加強工作人員的專業能力、提振員工士氣。主要作為可透過專業講座、訓練、讀書會、資訊學習等互動，提升專業知能與技能；另外，舉辦慶生會及生態旅遊與各種社團活動等，有效增進員工情誼，凝聚向心力。

（二）加強收容人處遇措施

矯正機關對於收容人處遇措施，不應該只有矯正而已，還要進一步矯治輔導。為使收容人順利復歸，適應社會生活，除一般性醫療、飲食、安全維持、紀律要求與文康活動等措施外，在教化輔導、技訓、更生保護方面，針對犯罪屬性辦理「強化矯治處遇輔導」措

施，實施戒毒、生命教育、品格教育、修復式司法、家庭支持方案、技能訓練、就業輔導與復歸處遇等課程，期出監後更能適應社會生活，降低再犯率。

(三) 營造友善人文環境

以人文的觀念，融入在地文化，從圍牆彩繪、生態環境、辦公場所、收容空間等各項設施，營造一個與社區相融的環境，提供舒適工作場所與安心服刑的空間及便民的優質服務環境。

(四) 落實敦親睦鄰，揭開神秘面紗

陽光是最好的防腐劑，透明是最好的防弊措施，開放矯正機關供外賓參觀，經由媒體報導、家屬與社會各界的參訪、結合地方活動、積極參與技訓成果展售、關懷弱勢與積極走入社區落實敦親睦鄰等作為，相信陽光與透明可以改變過去的負面形象，也更能提升矯正工作的成效。

二、具體規劃內容

詳附件一：「法務部矯正署臺北看守所102年度『強化組織學習，型塑文化監獄』執行計畫規劃表」。

柒、經費來源

本計畫所需經費，由機關年度預算相關（含代收款）項下支應。

捌、實施步驟

- 一、成立「文化監獄」計畫執行小組，由副所長擔任召集人，秘書擔任執行秘書及由各科室主管擔任小組成員。
- 二、針對文化監獄實施面向研擬實施項目及實施內容等，並召集各科室主管會議研商定稿後，簽陳所長核定。

- 三、凝聚共同意識，打造共同願景，由各主辦科室分依計畫規劃表所列之實施面向、項目、內容等，於年度執行時先行擬具專案或計畫，簽奉所長核定後據以施行。
- 四、定期檢視執行過程有無障礙，隨時檢討執行方式，並積極結合社會資源共同參與，以營造有利於「文化監獄」推動之條件。
- 五、本計畫各實施項目之執行，各科室應注意隨時蒐集相關書面文件或績效統計數據及照片（尤以可以「執行前」、「執行中」及「執行後」具體呈現成效者），作為本計畫提報成效之佐證資料或依據。

玖、管制考核

- 一、本計畫經奉所長核定後，分送各科室確實執行。
- 二、核定之實施項目及內容，其辦理情形及進度，由各科室於每月26日前依附件二：「102年度『強化組織學習，型塑文化監獄』執行計畫進度管制表」格式填送秘書室彙整。
- 三、各科室於本計畫執行過程，如遇困難待協調解決或有進行決策處理之必要時，得提報由召集人隨時召開執行小組會議，並將會議決議情形，陳送所長核定處理。
- 四、年度結束時，執行小組應召集會議，針對本計畫年度實施結果及成效進行總體檢討。

拾、預期成效

- 一、建立本所同仁對型塑「文化監獄」的共識，以落實推動各項願景工作。
- 二、建構優質人文環境，傳承優良傳統，拓展同仁文化視野，再造本所文化新風貌。
- 三、使本所同仁能打破舊有思考框架，以文化創意的理念，推

動本所各項矯治工作。

四、提升組織同仁文化素養，建立自我信念，進而發展潛能，實現自我價值。

拾壹、實施與修正

本計畫經所務會議通過後實施，修正時亦同。

法務部矯正署臺北看守所
102年度「強化組織學習，型塑文化監獄」執行計畫規劃表

實施面向	實施項目	實施內容	主(協)辦科室	完 成 期 限
一、強化組織學習。	(一)辦理員工讀書會，強化組織學習能力。	1.自102年3月起戒護科及其他科室每月各辦理1次讀書會活動。 2.配合公務人員每月專書選讀，購置相關圖書供同仁借閱。 3.讀書會結合當月其他活動同時辦理，參加者覈實核給終身學習時數。	主辦：人事室 協辦：各科室	10月30日前完成。
	(二)辦理員工慶生會，增進組織內部交流。	1.每月初辦理員工慶生會，遇同仁退休時配合辦理歡送會。 2.配合宣導相關政令，以期各項政令能達即時宣導效果。 3.由所長親自頒贈每位壽星同仁生日禮金及生日卡片，以示重視。	主辦：人事室 總務科 協辦：各科室	持續辦理，每月1次。
	(三)鼓勵及輔助員工社團活動。	1.鼓勵並補助成立員工社團活動(目前奉准成立8個社團)，各社團每季應辦理活動1次。 2.有關社團活動經費補助、終身學習時數核給及成果彙報等事宜，均依本所員工社團管理要點規定辦理。	主辦：人事室 協辦：各科室及社團	持續辦理。
	(四)辦理通識及專業講座，強化專業知能。	配合政府政策及機關業務需要，於年度內邀請專家學者辦理各項通識課程訓練或專題演講： 1.通識講座： 每季視業務需要就相關通識訓練主題，以專題演講方式至少辦理1場。 2.專業課程項目： 年度內辦理4小時愛滋病宣導課程、1-3場CPR研習課程、資訊安全講習2小時、「品德、廉潔教育」課程2小時。	主辦：人事室 衛生科 統計室 政風室 協辦：各科室	持續辦理；通識課程每季辦理1次。專業課程11月30日前完成。
	(五)辦理管理人員教育訓練，強化管教技巧。	1.每週由科員實施勤前教育3次以上。 2.成立「新進人員指導小組」，於新進同仁到職後，排定講習課程及勤務指導，撰寫學習心得報告。 3.實施常年教育並針對各類戒護事故、案例講解、宣讀，使同仁從過往事故中汲取經驗，提升值勤技巧、要領。	主辦：戒護科 協辦：各科室	持續辦理。
	(六)辦理教誨志工輔導實施計畫。	1.定期安排教誨、社會志工進行個別輔導、集體輔導及辦理讀書會。 2.每週安排社會志工才藝訓練(書法、寫作、靜坐禪修、美術、花燈、編織、健康操等)課程。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。

實施面向	實施項目	實施內容	主(協)辦室	完期	成限
		3.強化志工責任區認輔制度，加強核心個案之個別輔導。 4.安排教誨志工參加北區年度志工組訓活動。			
	(七)辦理員工環境教育、知性之旅及同仁文康活動。	結合環境教育課程辦理生態旅遊活動(1天行程2次或2天1夜1次)，以擴大員工視野，紓解工作壓力及增進同事情誼。	主辦：人事室 協辦：各科室	11月30日前完成。	
	(八)籌辦曙光盃壘球及桌球錦標賽。	配合矯正署函示之規劃時程，承辦曙光盃慢速壘球及桌球錦標賽，以強化矯正機關交流，培養凝聚力及榮譽心。	主辦：戒護科 協辦：各科室	11月30日前完成。	
	(九)改善員工圖書室環境。	整理本所圖書室環境及書籍，建置線上圖書借閱管理系統，指定專人管理及服務。	主辦：總務科 統計室	4月30日前完成。	
	(十)辦理各項應變演習，提升緊急應變能力。	1.建置戒護人員「一呼百應」緊急連絡網，每季不定期施測。 2.成立「緊急應變小組」，配合矯正署排定時程，實施「防火、防暴、防逃、防震暨緊急醫療應變演習」，提升事故處理能力。 3.落實執行消防防護計畫，按月實施自主檢查，每半年辦理員工自衛消防組訓，1次消防演習，另次矯正署函示期程辦理演習。	主辦：戒護科 協辦：各科室	持續辦理， 12月31日前完成。	
	(十一)編撰教化技訓成果出版品。	就本所成立作業技訓之歷史背景、沿革、傳統技藝傳承及才藝教化訓練成果等，編撰本所教化技訓成果出版品，以提升矯正機關正面形象。	主辦：作業科 協辦：輔導科	12月31日前完成。	
	(十二)精進檔案管理措施。	1.編訂年度檔案管理工作計畫。 2.散置於各科室之文卷簿籍於本(102)年度清查完畢，包括身分簿之編碼，以及收容人性行考核表、違規表等書類，均應納入歸檔。	主辦：總務科 協辦：各科室	12月31日前完成。	
二、加強收容人處遇措施。	(一)落實皮膚病防治計畫。	研擬收容人皮膚病防治計畫，相關措施表格化進行管制，藉由增加皮膚病用藥安全宣導、提供消毒殺菌用品、增加皮膚科醫師看診次數、環境衛生消毒及曝曬寢具等各面向同步實施，期降低本所收容人罹患皮膚病情形。	主辦：衛生科 協辦：戒護科 總務科	持續辦理。	
	(二)配合辦理收容人納	1.配合矯正署、健保局及合約醫院規劃，於102年1月1日起正式實施有關矯正機關收	主辦：衛生科 協辦：總務科	1.醫療人員 分區責任	

實施面向	實施項目	實施內容	主(協)辦室	完期限
	入二代健保業務，並實施病舍管理病房化及衛生醫療分區責任制。	容人加入二代健保業務，讓收容人獲得更好之醫療照護。 2.另聘請公醫進行新收入所收容人之身體健康檢查及非屬於4類3目之收容人(被告及刑期2個月以下無納保)無健保收容人疾病看診事宜。 3.為確實掌控罹病收容人照護情形，本所病舍管理應朝仿照醫療院所病房管理方式進行檢討規劃。 4.實施本所衛生醫療人員分區責任制，強化各場舍區域收容人醫療照護及管控。	戒護科 統計室	制，於1月10日完成規劃。 2.病舍管管理病房化於1月底完成。 3.其餘持續辦理。
	(三)辦理收容人生命教育。	1.由輔導科編撰生命教育教材陳核，以分成12個月每月不同主題方式彙集成冊，按月實施。 2.運用立德電臺廣播效益，製播相關生命教育節目。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。
	(四)辦理收容人品格教育。	1.由輔導科編撰品格教育教材陳核，以分成12個月每月不同主題方式彙集成冊，按月實施。 2.運用立德電臺廣播效益，製播相關教育節目。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。
	(五)辦理毒品戒治處遇計畫。	1.在所一般輔導：各教區輔導員、教誨師對所屬教區收容人實施修復式司法、兩性平等、消費者保護法、法治、衛生、生命、品格等宣導教育及體能活動等課程，每月至少1次。毒品危害防治中心每月入所進行追蹤輔導。 2.在所密集輔導：研擬「全人戒毒復歸社會班」實施計畫，每年辦理2期，引進社會資源，針對出所前8~12個月篩選有戒毒意願者成立戒毒班，密集實施家庭支持、生涯規劃與就業輔導、宗教輔導、衛生教育、法治教育、品格教育、生命教育、團體治療方案及體能訓練等課程。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。
	(六)辦理收容人家庭支持方案。	1.每週由淨化社會文化基金會老師講述家庭支持課程，並作後續追蹤輔導。 2.每月更生保護會板橋分會入所進行大小團輔，針對即將出所收容人訪談並作後續追蹤。 3.戒毒班舉辦家庭親子關懷日，強化收容人家庭支持的功能鍵。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。

實施 面向	實施項目	實施內容	主(協)辦 科 室	完 成 期 限
	(七)辦理愛滋病出所收容人家庭支持方案。	結合雀樂協會於每月擇一假日假本所接見室，針對出所之愛滋病受刑人及家屬，辦理家庭關懷聯誼活動，以強化收容人家庭及社會支持。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。
	(八)推動修復式司法。	1.依收容人司法案件轄區將修復式案件轉介臺灣士林地方法院檢察署或板橋地方法院檢察署。 2.每月更生保護會板橋分會大小團輔活動進行修復式教育宣導。 3.每月法律扶助法治教育時進行修復式教育宣導。 4.收容人違規傷害事件營造兩造收容人進行對話環境，以降低其對立，導向以關係修復為目標。 5.邀請法界專家學者蒞所進行修復式教育。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。
	(九)辦理法律扶助輔導計畫。	1.結合法律扶助基金會板橋分會、士林分會及大專院校法律服務社，每月定期舉辦法治宣導及進行個別法律諮詢活動。 2.不定期由法律扶助基金會板橋分會及士林分會於立德電臺錄音進行空中法治宣導。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。
	(十)規劃設置自營作業文創產品推廣點。	規劃於人潮眾多之都會區設置北區固定式自營作業文創產品推廣點，持續行銷本所(或結合其他矯正機關)烘焙、藍染、文石創作產品，有效拓展自營作業經營成效及提升矯正機關形象。	主辦：作業科	12月31日。
	(十一)推動炊場自主性衛生管理模式。	1.檢討現有自動化料理設備是否足夠，以減少食材處理人力。 2.檢討改善食材保存設備，維護食品安全衛生。 3.每月辦理工作人員講習，建立衛生安全觀念。 4.有效控管用水，達到省水目標。 5.強化副食品管理，以先進先出原則管理，避免囤積逾期產品。 6.落實辦理收容人副食品驗收工作。	主辦：戒護科 協辦：總務科	持續辦理。
	(十二)辦理特定節日收容人各項懇親活動。	1.每年春節、母親節及中秋節前結合中華電信新北營運處辦理收容人電話懇親活動。 2.於上開節日前10日內辦理收容人與家屬面對面懇親活動(含極刑犯面對面懇親)，另三個節日內至少一次為擴大辦理。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	於本年度3大節日辦理。

實施面向	實施項目	實施內容	主(協)辦科	完期	成限
	(十三)辦理收容人書展活動，鼓勵閱讀。	1.於102年3月、6月、9月、12月配合本所當月活動期程辦理收容人圖書展覽活動。 2.以公開評選、簽訂契約方式慎選書商辦理書展。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理， 每季1次。	
	(十四)每月固定辦理收容人文康活動。	1.為使收容人順利復歸，適應社會生活，藉由個人、團體等方式參與各類文康活動或競賽，並於活動中加入生命教育及品格教育意涵，每月固定辦理收容人文康活動，並設定相關主題。 2.上開文康活動競賽之優秀作品上傳接見室導覽系統供來所接見之家屬及來賓閱覽。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理， 每月1次。	
	(十五)更新立德電臺節目內容及型態。	1.結合更生保護會板橋分會，製作收容人出所就業相關資訊之節目，每月錄製2集。 2.開放收容人提出法律相關問題，由法律扶助基金會專業律師於電臺-法律觀測站節目中答復，每月錄製2集。 3.運用立德電臺播放功能，融入音樂學佛單元。 4.強化出監輔導功能，由更生保護會專業人員回應收容人提問事項。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。	
	(十六)推動辦理收容人各項才藝班課程。	開辦花燈、美術、書法、編織、寫作、大自然健康操、靜坐禪修等才藝班及5個讀書會(品格教育讀書會、觀心生命教育讀書會、光的課程讀書會、佛光讀書會、心靈成長讀書會)，並增加「尊重生命化蛹重生及追蹤銜接輔導」、「讀經班」2班。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。	
	(十七)辦理技訓班場地及課程檢討，成立自有品牌工坊。	1.就現有烘焙、園藝、水電、鐵工、電訊、電腦網頁、文石、藍染、生命禮儀服務等9班別，重新檢討技訓課程及性質，朝發揚地方傳統文化及配合出監就業為開班方向。 2.規劃將靜舍設置之員工餐廳遷移他處，原場地則設置藍染、文石等技訓場所，結合原有之生命禮儀服務技訓班，成立本所技訓專區。 3.整合本所藍染、文石玉石技訓成果，成立清溪文創工坊，建立自有品牌，轉型成為自營作業品項。 4.精進烘焙自營作業產品，包括鳳梨酥、蛋黃酥、養生酥及手工餅乾等品項，並研發新產品，提升烘焙類自營作業績效。	主辦：作業科 協辦：戒護科	1.技訓專區 7月31日前完成。 2.技訓作品 轉型自營作業 10月31日前完成。 3.烘焙新產品 研發4月 30日前完成。 。	

實施面向	實施項目	實施內容	主(協)辦科	完期	成限
	(十八)定期辦理收容人伙食副食品送驗。	為維護收容人飲食健康，規劃每月2次定期辦理副食品送驗防腐劑含量、CAS標章及內容物成份是否相符等，以提升伙食供應品質。	主辦：總務科 協辦：戒護科	持續辦理，每月2次。	
	(十九)汰換收容人使用餐具為不鏽鋼等耐熱材質。	配合矯正署政策，規劃將目前收容人使用之塑膠菜盆、飯盆、湯盆等汰換汰換為不銹鋼材質，以提升收容人生活品質及維護身體健康。	主辦：戒護科 協辦：總務科 合作社	1月31日前完成。(過年前)	
三、營造友善人文環境。	(一)辦理舍房木質地板及浴廁整修。	1.為提升收容人生活品質，減少皮膚病之發生，規劃將舍房老舊木質地板逐步更換為塑膠地板並整修舍房內水房。 2.102年度完成仁一、愛一、仁二、愛二、仁三、愛三舍等6個舍房，其餘舍房續列於未來年度辦理。	主辦：戒護科 協辦：總務科	12月30日完成。	
	(二)舍房區頂樓再加設隔熱黑網。	現行舍房區頂樓裝設之隔熱黑網，隔熱效果需再加強，規劃於原隔熱網下方再加裝1層隔熱黑網，以期降低酷暑時期舍房內溫度，提升收容人生活品質。	主辦：戒護科 協辦：總務科	5月31日前完成。	
	(三)改善中央臺至衛生科病舍間看診動線。	為改善收容人提帶至衛生科之不便性，爭取緊急醫療狀況發生時之處時效，規劃於戒護中心設置至衛生科之最便捷路徑，並安裝雨遮等設施。	主辦：戒護科 協辦：總務科	9月30日前完成。	
	(四)改善接見室遠距視訊相關設備及空間配置。	現有接見室內收容人遠距視訊設備，因接見窗口狹隘，又無阻隔措施，家屬接見時相互干擾情形嚴重，有重新規劃空間配置及汰換老舊設備之需要，以提升接見服務品質。	主辦：戒護科 協辦：總務科	10月31日前完成。	
	(五)改建員工餐廳。	本所目前設置之員工餐廳，因空間狹小，用餐環境不盡理想，為提升同仁用餐環境品質，規劃利用現有藍染技訓場所就地改設置為員工餐廳，並設計營造富有人文氣息之用餐環境。	主辦：戒護科 協辦：總務科 作業科	12月31日前完成。	
	(六)改善戒護科文康室相關空間配置及設備。	重新規劃戒護科2樓文康室之空間配置，將會議室、視聽室、健身室之分區空間獨立，並增設閱覽室、影音室及增購相關設備，期使同仁擁有更舒適之備勤環境，俾達調劑身心之效。另原有健身室規劃為健身中心規模，地板改為塑膠地板，並增加健身養生設施(如拉筋凳等)。	主辦：戒護科 協辦：總務科	6月30日前完成。	

實施面向	實施項目	實施內容	主(協)辦科	完期	成限
	(七)改善輔導科辦公環境。	將和舍二樓圖書室重新規劃作為輔導科辦公室及圖書室等多功能使用，完成後本所輔導科人員即可合併辦公，以解決目前輔導科辦公室因分處兩地，業務聯繫不便之問題。	主辦：輔導科 協辦：戒護科 總務科	6月30日前完成。	
	(八)落實教區管教小組功能。	1.建置教區管教小組，設置教區辦公室。 2.由管教小組召集人每月定期召開管教小組會議。 3.每季由輔導科長召開擴大管教小組聯席會議。	主辦：輔導科 協辦：戒護科	持續辦理。	
	(九)辦理戒護區環境綠美化工作。	以現有20年以上樹木為主軸，搭配可修可剪之植栽，進行戒護區內週邊環境綠美化，配合整體規劃，移植、修剪原有樹木，並融入關懷、公益之意象。	主辦：戒護科 協辦：總務科	10月31日前完成。	
	(十)辦理行政區域環境綠美化工作。	1.辦理行政區域景觀改善及綠美化工作，朝亮麗、舒坦構圖，整齊畫一方向進行規劃。 2.將金城路側機關圍牆進行彩繪，以「畫一線，整個機關形象會改變」之理念，彩繪與在地文化有關之圖騰，以展現機關新氣象，融合在地生活。	主辦：作業科 協辦：總務科 戒護科 主辦：總務科 協辦：戒護科	7月31日前完成。 6月30日前完成。	
	(十一)辦理鄰近小學生態教學活動。	由生態社加強規劃外農場之生態園區，營造更優質之生態教學環境，吸引更多鄰近學校至本所辦理學生之生態教學課程，讓外界瞭解矯正機關不再只是收容犯罪者的囚牢。	主辦：戒護科 協辦：各科室	7月30日前完成。	
	(十二)改善行政大樓正側面及接見室側面老舊鐵鋁門。	本所現有行政大樓正、側門老舊不堪，有礙觀瞻實有予以汰換之必要，以提升機關形象。	主辦：總務科	7月30日前完成。	
	(十三)行政大樓設置文藝走廊。	1.為培養員工審美觀念並提升藝術涵養，規劃於本所行政大樓一、二樓走廊懸掛職員藝文、社團活動及收容人才藝班、技訓班、海報競賽等作品，以提升機關職員文藝氣息。 2.懸掛之牆面採用軌道式LED投射燈；海報圖畫以裱框處理，攝影作品則以大圖輸出後裱框；若有立體作品則以展示櫃加玻璃框方式呈現。	主辦：總務科 協辦：各科室	6月30日前完成。	

實施面向	實施項目	實施內容	主(協)辦室	完期	成限
	(十四)禮堂旁增設參訪來賓廁所。	將原禮堂前段閒置之儲藏室整修為供參訪來賓使用之廁所(含殘障廁所)，以解決本所因參訪團體人數眾多，現有廁所不夠友善，以致常有大排長龍及男、女廁數量失衡之問題，以提升機關形象及參訪品質。	主辦：總務科	9月30日前完成。	
	(十五)檢討無障礙空間之設置。	1.行政區增設2個法定殘障車位(行政大樓旁及檢查站各1個車位)，另檢視斜坡道、身障廁所、升降扶梯等是否符合規定。 2.戒護區內和一舍後方、八工場側門設置斜坡道，提供收容人無障礙進出環境。	主辦：總務科 戒護科 協辦：各科室	3月31日前完成。	
四、落實敦睦，揭開神秘面紗	(一)重新製作機關多媒體簡介影片。	重新修正本所中英文多媒體簡介脚本，並委託專業廠商製作簡介短片，以提供參訪來賓正確資訊。	主辦：總務科 協辦：各科室	5月31日前完成。	
	(二)辦理收容人家屬參訪活動。	每月第4週辦理1次收容人家屬參訪活動，使家屬瞭解本所各項處遇措施及收容人生活環境。	主辦：戒護科	持續辦理，每月1次。	
	(三)辦理學校、訓練機構、社會團體參訪活動；重要活動邀請媒體入所採訪。	1.持續辦理各大專院校、社福機構、社會團體及相關訓練機構等參訪活動，以揭開矯正機關神秘面紗，並有效行銷近年矯正業務革新措施。 2.本所相關創新變革措施及舉辦各項足以對外宣傳之藝文競賽或懇親會等活動時，主動發布新聞及邀請媒體蒞所採訪。	主辦：秘書室 協辦：各科室	持續辦理。	
	(四)辦理企業主、作業廠商參訪。	與臺灣更生保護會板橋分會及新北市就業服務處合作辦理企業主、作業廠商參訪，除使上開人員瞭解矯正機關現況外，並期能有效媒合，以提供收容人出所後之就業機會，達到預防再犯之目的。	主辦：作業科 協辦：總務科	持續辦理，每半年1次。	
	(五)提供鄰近學校獎助學金。	按上下學期提供鄰近學校每組別(國小組、國中組、高中組)各10名學生申請，經審核後發放，以激勵向學。	主辦：合作社	10月30日前	
	(六)辦理清寒、弱勢家庭關懷及急難救助事項。	1.每月由替代役男隊長率領數名役男至附近鄰里、老人社福機構等處關懷獨居老人，並致贈日常生活用品。 2.結合愛心社主動接洽土城區公所或社會公益團體，如有家逢變故，情境堪憐，亟待救助者，適時伸出援手發給急難救助金，以協助度過難關。 3.洽詢當地里長提供乏人照顧或孤苦無依者	主辦：戒護科 合作社	持續辦理。	

實施 面向	實施項目	實 施 內 容	主（協）辦 科 室	完 期	成 限
		之資料，定期由役男送伙食團便當，進行關懷。			
	(七)烘焙技訓成品分贈弱勢、公益團體。	作業科於烘焙技訓班開辦期間之烘焙作業產品，每月提供分贈弱勢或公益團體。	主辦：作業科	持續辦理，每月1次。	
	(八)響應捐血救人活動。	鼓勵同仁踴躍捐血，熱心參與愛心活動，由愛心社配合捐血中心每季辦理捐血活動1次。	主辦：戒護科 協辦：各科室	持續辦理，每季1次。	
	(九)積極參與地方公益活動。	由愛心社配合地方公益團體，每年至少配合辦理愛心義賣活動1次，並由合作社先行購置遊園券及鼓勵社員踴躍參與。	主辦：戒護科 協辦：各科室	持續辦理。	
	(十)辦理社會勞動人社區服務。	每週二、五由本所社區服務隊結合社會勞動人，協助附近鄰里整理及維護地方環境衛生，並於天然災害發生時協助復原工作。	主辦：戒護科 協辦：總務科	持續辦理，每週2次。	
	(十一)鼓勵員工家屬來所參訪。	每年8月份辦理親子日，鼓勵員工親屬入所參訪，以利瞭解同仁上班工作環境，促進同仁家庭和諧安心。	主辦：人事室 協辦：戒護科	持續辦理。	

